

An der **Fakultät Maschinenwesen** wird ab **sofort** für die Tätigkeit einer

stud. Hilfskraft (m/w/d) (5 h/Woche)

zunächst bis zum 31. März 2023 ein/e Student/in mit Option auf Verlängerung gesucht. Die Beschäftigungsdauer richtet sich nach dem WissZeitVG.

Aufgaben:

Im Rahmen Ihrer SHK-Tätigkeit unterstützen Sie die Gleichstellungsarbeit an der Fakultät Maschinenwesen durch wiss. Hilfstätigkeiten. Sie werden in das **ConnectING-Team** eingebunden, das Stammtischveranstaltungen für Studentinnen und Mitarbeiterinnen abseits von Hörsaal und Schreibtisch organisiert, um eine Möglichkeit zum Austausch und zum Netzwerken zu schaffen. Sie helfen mit, neue Konzepte zur Vernetzung von Studentinnen und Mitarbeiterinnen der Fakultät zu entwickeln und ansprechende Stammtischveranstaltungen zu gestalten. Hier erhalten Sie weitere Informationen zum ConnectING-Stammtisch: <https://transregio96.webspace.tu-dresden.de/index.php/aktueller-studentinnenstammtisch/>.

Ihre Mitwirkung wird u. a. gebraucht für:

- aus dem festgestellten Bedarf abgeleitete Themenfindung und Gewinnung von Referenten/innen für ConnectING-Stammtischveranstaltungen
- die Vorbereitung und Durchführung der Veranstaltungen (Konzipierung Veranstaltungsablauf, Moderation, Einholung und Auswertung von Feedback, insbesondere hinsichtlich weiteren Bedarfs)
- die Öffentlichkeitsarbeit, z. B. Werbepлакate/-flyer und Einladungen erstellen und verteilen, Kurzbeiträge über die Stammtischaktivitäten erstellen, Website und Facebook-Eintrag pflegen

Voraussetzungen: immatrikulierte/r Student/in an der TU Dresden.

Frauen sind ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Selbiges gilt auch für Menschen mit Behinderungen.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen bis zum **14.09.2022** (es gilt der Poststempel der ZPS der TU Dresden) bevorzugt über das SecureMail Portal der TU Dresden <https://securemail.tu-dresden.de> als ein PDF-Dokument an gritt.ott@tu-dresden.de bzw. an: **TU Dresden, Fakultät Maschinenwesen, SFB/TR 96, z.Hd. Gritt Ott, Helmholtzstr. 10, 01069 Dresden**. Es gilt der Poststempel der ZPS der TU Dresden. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen.

Hinweis zum Datenschutz: Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf der Webseite <https://tu-dresden.de/karriere/datenschutzhinweis> für Sie zur Verfügung gestellt.